



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

« 22 » сентября 2014 г.

№ 353 -III

О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг

Во исполнение Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг (прилагается).

2. Утвердить Порядок формирования и ведения регистра получателей социальных услуг (прилагается).

3. Определить с 1 января 2015 года уполномоченным органом по ведению реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг управление социальной защиты населения области (Степанов С.В.).

4. Департаменту финансов и бюджетной политики области (Боровик В.Ф.) в срок до 1 октября 2014 года осуществить финансирование в объеме 1 150 000 (один миллион сто пятьдесят тысяч) рублей управлению социальной защиты населения Белгородской области на осуществление мероприятий по разработке и поставке программного комплекса «Формирование и ведение реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг», интегрируемого с АИС «Адресная социальная помощь», в соответствии с действующим законодательством за счет средств, предусмотренных по отрасли «Социальная политика».

5. Рекомендовать главам администраций муниципальных районов и городских округов определить уполномоченными органами по ведению муниципальных сегментов реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг органы социальной защиты населения муниципальных образований области.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент здравоохранения и социальной защиты населения области (Залогин И.А.).

Губернатор
Белгородской области



Е.Савченко

Утвержден
постановлением Правительства
Белгородской области
от 22 сентября 2014 г.
№ 353-пп

ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг

1. Реестр является информационной системой в сфере социального обслуживания, функции оператора которой осуществляются управлением социальной защиты населения Белгородской области (далее – уполномоченный орган) и органами социальной защиты населения муниципальных образований области (далее – уполномоченный орган муниципального образования).

2. Формирование и ведение реестра осуществляется в целях обеспечения сбора, хранения, обработки и предоставления информации о поставщиках социальных услуг.

3. Формирование и ведение реестра осуществляется на основании сведений, представляемых в уполномоченный орган поставщиками социальных услуг (далее - сведения).

4. Оригиналы или заверенные в установленном порядке копии указанных сведений подлежат обязательному хранению в уполномоченном органе без срока давности.

5. Включение в реестр сведений о поставщиках социальных услуг осуществляется на добровольной основе.

6. Сведения, содержащиеся в реестре, подлежат обязательному ежеквартальному обновлению.

7. В целях формирования и ведения реестра поставщики социальных услуг представляют в уполномоченный орган сведения в порядке, по форме и в сроки, установленные уполномоченным органом.

8. Уполномоченный орган и организации осуществляют формирование и ведение реестра на электронных носителях в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие реестра с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями.

9. Межведомственное информационное взаимодействие в целях формирования и ведения реестра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Формирование и ведение реестра осуществляется с учетом установленных законодательством Российской Федерации требований к

обеспечению безопасности сведений, ограничений по использованию информации, и при условии применения программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее формирование и ведение реестра.

11. Поставщики социальных услуг несут ответственность за достоверность и актуальность представляемых в уполномоченный орган сведений.

12. Уполномоченный орган осуществляет проверку достоверности и актуальности информации, содержащейся в сведениях, представленных поставщиками социальных услуг.

13. В реестр подлежат внесению следующие сведения о поставщиках социальных услуг:

- 1) регистрационный номер учетной записи;
- 2) полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг;
- 3) дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг;
- 4) организационно-правовая форма поставщика социальных услуг (для юридических лиц);
- 5) адрес (местонахождение, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты поставщика социальных услуг;
- 6) фамилия, имя, отчество руководителя поставщика социальных услуг;
- 7) информация о лицензиях, имеющихся у поставщика социальных услуг (при необходимости);
- 8) сведения о формах социального обслуживания;
- 9) перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;
- 10) тарифы на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;
- 11) информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания;
- 12) информация об условиях предоставления социальных услуг;
- 13) информация о результатах проведенных проверок;
- 14) информация об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет;
- 15) иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

14. Реестр размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

15. Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписок о конкретных поставщиках

социальных услуг, путем направления в уполномоченный орган письменного заявления о предоставлении выписки.

Срок предоставления сведений, содержащихся в реестре, не может превышать 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

16. Выписка из реестра оформляется на бланке установленного образца уполномоченного органа и подписывается уполномоченными лицами данного органа.



Утвержден
постановлением Правительства
Белгородской области
от 22 сентября 2014 г.
№ 353-III

ПОРЯДОК

формирования и ведения регистра получателей социальных услуг

1. Регистр получателей социальных услуг (далее – регистр) является информационной системой в сфере социального обслуживания, функции оператора которой осуществляются управлением социальной защиты населения Белгородской области (далее – уполномоченный орган) и управлениями социальной защиты населения муниципальных образований области согласно переданным полномочиям (далее – уполномоченный орган муниципального образования).

2. Формирование и ведение регистра осуществляется в целях обеспечения сбора, хранения, обработки и предоставления информации о получателях социальных услуг.

3. Формирование и ведение регистра осуществляется в программном комплексе «Формирование и ведение реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг», интегрируемого с АИС «Адресная социальная помощь».

4. Формирование и ведение регистра осуществляется на основании сведений, представляемых в уполномоченный орган поставщиками социальных услуг (кроме муниципальных учреждений).

5. Формирование и ведение муниципальных сегментов регистра осуществляется на основании сведений, представляемых в уполномоченные органы муниципальных образований области поставщиками социальных услуг, являющимися муниципальными учреждениями.

6. Оригиналы или заверенные в установленном порядке копии указанных сведений подлежат обязательному хранению у поставщика социальных услуг без срока давности.

7. Информация относится в соответствии с законодательством Российской Федерации к персональным данным граждан (физических лиц) и представляется поставщиками социальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407, № 31, ст. 4173, ст. 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701)).

8. Уполномоченный орган, уполномоченные органы муниципальных

образований области, организации и поставщики социальных услуг обеспечивают конфиденциальность и безопасность информации.

9. Межведомственное информационное взаимодействие в целях формирования и ведения регистра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации № 2010, №31, ст. 4179).

10. Формирование и ведение регистра осуществляется с учетом установленных законодательством Российской Федерации требований к обеспечению безопасности сведений, ограничений по использованию информации и при условии применения программно-технических средств, позволяющих идентифицировать лицо, осуществляющее формирование и ведение регистра.

11. Поставщики социальных услуг несут ответственность за достоверность и актуальность представляемой информации.

12. Уполномоченный орган, уполномоченные органы муниципальных образований области осуществляют проверку достоверности и актуальности представленной информации.

13. Включение в регистр информации осуществляется не позднее 10 дней после принятия поставщиком социальных услуг заявления от получателя социальных услуг об оказании социальных услуг.

14. Регистр содержит следующую информацию о получателе социальных услуг:

- 1) регистрационный номер учетной записи;
- 2) фамилия, имя, отчество;
- 3) дата рождения;
- 4) пол;
- 5) адрес (место жительства), контактный телефон;
- 6) страховой номер индивидуального лицевого счета;
- 7) серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов и наименование выдавшего их органа;
- 8) дата обращения с просьбой о предоставлении социальных услуг;
- 9) дата оформления и номер индивидуальной программы;
- 10) наименование поставщика или наименования поставщиков социальных услуг, реализующих индивидуальную программу;
- 11) перечень социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг, с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления;
- 12) иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

15. При изменении у поставщиков социальных услуг данных о потребителях социальных услуг информация, содержащаяся в регистре,

подлежит обязательному обновлению в срок не позднее 10 дней со дня указанных изменений.

16. Основанием для исключения из регистра информации о получателе социальных услуг является утрата им права на получение социальных услуг.

Исключение из регистра информации осуществляется в срок не позднее 10 дней со дня утраты получателем социальных услуг права на их получение.

17. Информация используется уполномоченными органами и поставщиками социальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

18. Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в регистре, в виде выписок о конкретных поставщиках социальных услуг путем направления в уполномоченный орган письменного заявления о предоставлении выписки.

Срок предоставления сведений, содержащихся в регистре, не может превышать 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

19. Выписка из регистра оформляется на бланке установленного образца уполномоченного органа и подписывается уполномоченными лицами данного органа.

